

MITTEILUNGSBLATT



STELLENAUSSCHREIBUNG PÄDAGOGISCHE ASSISTENZ (M/W/D)

Die Gemeinde Allhaming schreibt gemäß ÖÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF. folgende Stelle zur Besetzung aus:

PÄDAGOGISCHE ASSISTENZ

Beschäftigungsausmaß:	Teilzeitbeschäftigung mit 20,00 Wochenstunden
Beschäftigungsbeginn:	1. September 2024
Entlohnung:	VB neu 22.3 - abhängig von den Vordienstzeiten
Dauer des Dienstverhältnisses:	unbefristet

Aufgabenbeschreibung:

- Unterstützung des pädagogischen Fachpersonals bei der Beaufsichtigung, Erziehung und
- Betreuung der Kindergartenkinder; Zusammenarbeit mit KollegInnen und Leitung;
- Teilnahme und Unterstützung bei Aktivitäten und Veranstaltungen

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörigkeit eines EWR bzw. EU-Mitgliedstaates
- Persönliche und gesundheitliche Eignung
- Einwandfreies Vorleben
- Mindestalter 19 Jahre
- Männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst absolviert haben

Besondere Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung für die pädagogische Assistenz
- Verantwortungsvoller Umgang mit den Kindern
- Konstruktive Zusammenarbeit im Team
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen

Auswahlverfahren:

Das weitere Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des Öö. Gemeindebedienstetengesetzes 2001. Die in die engere Auswahl kommenden Bewerberinnen werden zu einem Hearing eingeladen, wobei sich die Gemeinde aus verwaltungsökonomischen Gründen eine Vorauswahl der eingelangten Bewerbungen vorbehält. Die Gemeinde Allhaming leistet für die in Zusammenhang mit der Bewerbung entstandenen Kosten keinen Ersatz.

Bewerbungsformulare sind beim Gemeindeamt Allhaming erhältlich (Tel. 07227/7155-10) bzw. auch im Internet besteht die Möglichkeit auf der Homepage der Gemeinde Allhaming unter www.allhaming.at/Bürgerservice/Dienstleistungen/Formulare die Formulare downzuladen.

Die schriftliche Bewerbung mit den entsprechenden Unterlagen (Bewerbungsbogen, Lebenslauf, Foto, Zeugnisse über die abgeschlossene Berufsausbildung, über eventuelle Zusatzausbildungen und sonstige Fähigkeiten) ist bis spätestens 21.6.2024, 12.00 Uhr, beim Gemeindeamt Allhaming (Amtsleitung – Ing. Mag. Andreas Ortmayr) persönlich oder per Email (ortmayr@allhaming.ooe.gv.at) einzubringen. Weitere Informationen erhalten Sie gerne bei der Kindergartenleiterin Frau Katharina Pfistermüller (E-Mail: kindergarten.allhaming@aon.at).

STELLENAUSSCHREIBUNG GRUPPENFÜHRENDE(R) PÄDAGOGIN (M/W/D)

Die Gemeinde Allhaming schreibt gemäß OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF. folgende Stelle zur Besetzung aus:

GRUPPENFÜHRENDE(R) PÄDAGOGIN (M/W/D)

Beschäftigungsausmaß: Teilzeitbeschäftigung mit 33,50 Wochenstunden
Beschäftigungsbeginn: 1. September 2024
Entlohnung: KBP – abhängig von den Vordienstzeiten
Dauer des Dienstverhältnisses: unbefristet

Aufgabenbeschreibung:

- Schriftliche Planung und Durchführung der pädagogischen Arbeit in Absprache mit der gruppenführenden pädagogischen Fachkraft/Leitung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen lt. Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz und den Erkenntnissen zeitgemäßer Pädagogik (= BildungsRahmenPlan und Konzeption)
- allg. Tätigkeiten für das Aufrechterhalten des Betriebes zur Betreuung und Versorgung der Kinder
- Teilnahme und Mithilfe bei Aktivitäten mit den Eltern und Veranstaltungen des Kindergartens

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörigkeit eines EWR bzw. EU-Mitgliedstaates
- Persönliche und gesundheitliche Eignung
- Einwandfreies Vorleben
- Mindestalter 19 Jahre
- Männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst absolviert haben

Besondere Aufnahmevoraussetzungen:

Es gelten die Voraussetzungen des Oö. Gemeindebedienstetengesetzes 2001 LGBl. Nr. 48/2001 idgF, sowie die Aufnahmebedingungen des Oö. Kinderbetreuungs-Dienstgesetz 2014, LGBl 19/2014 idgF. sowie eine abgeschlossene Ausbildung zur Kindergarten- oder ElementarpädagogIn.

Auswahlverfahren:

Das weitere Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des Oö. Gemeindebedienstetengesetzes 2001. Die in die engere Auswahl kommenden Bewerberinnen werden zu einem Hearing eingeladen, wobei sich die Gemeinde aus verwaltungsökonomischen Gründen eine Vorauswahl der eingelangten Bewerbungen vorbehält. Die Gemeinde Allhaming leistet für die in Zusammenhang mit der Bewerbung entstandenen Kosten keinen Ersatz.

Bewerbungsformulare sind beim Gemeindeamt Allhaming erhältlich (Tel. 07227/7155-10) bzw. auch im Internet besteht die Möglichkeit auf der Homepage der Gemeinde Allhaming unter www.allhaming.at/Bürgerservice/Dienstleistungen/Formulare die Formulare downzuladen.

Die schriftliche Bewerbung mit den entsprechenden Unterlagen (Bewerbungsbogen, Lebenslauf, Foto, Zeugnisse über die abgeschlossene Berufsausbildung, über eventuelle Zusatzausbildungen und sonstige Fähigkeiten) ist bis spätestens 21.6.2024, 12.00 Uhr, beim Gemeindeamt Allhaming (Amtsleitung – Ing. Mag. Andreas Ortmayr) persönlich oder per Email (ortmayr@allhaming.ooe.gv.at) einzubringen. Weitere Informationen erhalten Sie gerne bei der Kindergartenleiterin Frau Katharina Pfistermüller (E-Mail: kindergarten.allhaming@aon.at).

Mit freundlichen Grüßen



Der Bürgermeister
Karl Kastner, MSc